

專題名稱

摘要

本文舉例說明「xxx」作品所採用之排版格式，供投稿人準備作品文件時參考之用。

1. 格式

報告內容：前言、研究目的、文獻探討、研究方法、結果與討論（含結論與建議）...等

全文文章用 A4 大小的紙張，每頁上下緣各留 2.5 公分及左右兩側各留 2.5 公分，文章之論文題目與作者不分欄，內文分兩欄，打字不可參差不齊，文字全部採用細明體。

全文文章包括圖片、表格、參考文獻，限定 10 頁。請於每頁下方插入頁碼置中。全文文章請以 MS-Word (.doc 檔)

論文題目與作者

論文題目宜簡明，字形為 14 點細明體、粗體，置於第一頁第一行中央不分欄。作者部分包含參加類群、姓名、所屬學校，字型均為 12 點細明體，亦置中，採單行間距不分欄。

1.1 內文

內文字型均採用 10 點細明體，採單行間距，分兩欄編排。文內所有出現之英文及數字部分請使用 Time New Roman 字體。

1.2 章節與小節標題

作品之各節標題應置於列之中央位置。小節。標題則應從文稿之左緣開始。

2. 關於圖片、表格及方程式

圖片及表格可以置於文中或文章最後。

2.1 圖片

圖標題必須置於圖片下方。若圖標題僅使用一行，則必須置中，否則應靠左對齊。



圖 1. XX 方格圖

2.2 表格

表標題〔表 1.XX 表〕必須置於表格上方且置中。

2.3 方程式

方程式應於上下個留一行空白。方程式應編號，編號靠右對齊並從(1)開始。

$$F(x) = H(x) + \frac{G(x)}{2} \quad (1)$$

3. 參考文獻格式

所有參考文獻應包含作者全名、論文題目、發表日期、發表刊物及頁碼。文中引用時採用編碼方式如：王國明、謝玲芬[1]。中英文之期刊、書籍、論文集之編排格式範例，請參考下頁參考文獻部份。

誌謝

。

參考文獻

- [1] 王國明、謝玲芬，「多目標評估技術之探討及其在組織績效評估之應用」，**中國工業工程學刊**，第七卷，第一期，第 1-10 頁（1990）。
- [2] 張保隆、陳文賢、蔣明晃、姜齊、盧昆宏、王瑞琛，**生產管理**，華泰書局，台北（1997）。
- [3] 黃啓通、張瑞芬、林則孟，「以 STEP 為基礎的彈性製造系統刀具資料庫設計」，**中華民國工業工程學會八十四年會論文集**，第一冊，中原大學，84 年 12 月 17 日，第 378-385 頁（1995）。
- [4] Kao, C. and Y.C. Yang, eorganization of forest districts via efficiency measurement, *European Journal of Operational Rese*

版面設定

